



## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

### **CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco VENEZZE" 45100 ROVIGO**

#### **Relazione illustrativa del bilancio di previsione per l'anno finanziario 2020**

##### Premessa:

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020, nel rispetto dell'attuale legislazione in materia di contenimento delle spese, individua come obiettivo principe degli organi di governo e di gestione del Conservatorio nell'amministrazione delle risorse, l'innalzamento del livello qualitativo, e quantitativo ove possibile, dell'offerta formativa sia nella sua linea specificatamente didattica, sia nelle proposte di produzione e ricerca a essa strettamente correlate. Tale obiettivo, in continuità con i decorsi esercizi, diviene annualmente sempre più pressante sia per lo sviluppo innovativo della didattica in vari settori, sia per le crescenti sinergie tra Conservatorio e altre realtà istituzionali, culturali, scolastiche e associative del territorio e non solo, secondo i principi fondamentali sanciti dallo Statuto del Venezia.

Particolare attenzione continua ad essere rivolta agli oneri derivanti dai pagamenti delle utenze e della manutenzione ordinaria e straordinaria della sede centrale (fino ad alcuni anni fa di competenza dell'Amministrazione Provinciale), e delle aule della succursale e delle sale da concerto subordinata alle risorse assegnate dal Ministero già assegnate o ulteriormente disponibili a seguito delle assegnazioni che si auspica verranno disposte dallo stesso ai sensi del D.L.12.09.13 n.104 convertito L.n.128 del 08.11.13.

Il C.d.A., ha pertanto proposto, in armonia con gli indirizzi didattico-artistici indicati dal Consiglio Accademico, la formulazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 finalizzandolo principalmente al conseguimento dei sotto riportati obiettivi programmatici che maggiormente caratterizzano la *mission* del Conservatorio

#### OBIETTIVI PROGRAMMATICI

- Incrementare la qualità e la varietà dell'offerta formativa attraverso l'arricchimento della docenza con figure professionali esterne a contratto sia per il completo espletamento della didattica curriculare dei corsi accademici di primo e di secondo livello in discipline non incardinate in cattedre consentendo così anche una flessibilità di docenze strettamente adeguate alla cangiante popolazione studentesca, sia per l'arricchimento di offerta formativa extracurriculare con professionisti di chiara fama attraverso l'attivazione di masterclass e seminari (nei settori classico, jazz, pop, compositivo e tecnologico), aperti anche a studenti esterni per i quali l'iscrizione a titolo oneroso contribuisce a limitare le spese sostenute dal Conservatorio.
- Consolidare la formazione linguistica degli studenti stranieri attraverso corsi finalizzati al conseguimento delle certificazioni linguistiche della lingua italiana secondo i modelli PLIDA.
- Potenziare le attività di produzione e ricerca dando rigorosa priorità a quelle strettamente legate alla didattica, ossia con il coinvolgimento di varie fasce di studenti nelle diverse aree e livelli

formativi creando così un percorso strutturato di studio-lavoro, ove il primo segue modalità di apprendimento e realizzazione di un modello artistico secondo i canoni del mondo professionale, anche nell'ambito delle produzioni di lezioni-concerto mirate ad hoc alle scuole del territorio.

- Garantire equità del sostegno finanziario alle proposte nei diversi ambiti musicali in cui è articolato il Conservatorio, ovviamente in relazione alle competenze e conoscenze degli studenti idonei a fruire di tali opportunità sia didattiche sia artistiche creando reti sempre più complesse sia di sistemi misti di produzione con partecipazione congiunta di docenti e studenti, sia di ricerca di repertori che meglio caratterizzino i settori didattici del Conservatorio anche attraverso la contaminazione e l'interazione tra più dipartimenti nei quali linguaggi diversi possono trovare significativi punti d'incontro.
- Confermare e rinforzare il sostegno al confronto internazionale attraverso il Programma Erasmus+ e la partecipazione quale membro all'AEC con l'ampliamento delle figure professionali ad essi dedicati sia per fruire di un'intensa rete di rapporti di mobilità internazionale in entrata e in uscita a livello studenti e staff (docenti e amministrativi) e implementazione delle buone prassi dettate dalla Carta ECHE atte a ottenere maggiori riconoscimenti finanziari con conseguenti maggiori opportunità di scambi delle diverse e pertanto arricchenti esperienze didattiche europee ed extraeuropee.
- Favorire il merito dei "giovani talenti" e degli studenti maggiormente virtuosi attraverso borse di studio, concerti premio, presentazione sul territorio e l'impegno di studenti di particolare perizia in certi settori attraverso la fruizione, secondo la normativa del diritto allo studio, di contratti di collaborazione a tempo parziale.
- Migliorare la presentazione e le caratteristiche del sito istituzionale implementando le sezioni dedicate alla produzione e ricerca e all'attività didattica dei vari dipartimenti.
- Ampliamento e valorizzazione della Biblioteca.
- Di seguito i progetti di ampio respiro che si andranno a realizzare nel corso del 2020:
  - Festival del Conservatorio all'interno del Maggio Rodigino, dedicato ai linguaggi musicali del XX e XXI secolo e loro contaminazioni;
  - Organizzazione di concorsi di esecuzione e/o composizione tra cui Premio Marco Tamburini;
  - Venezia Jazz Festival e Jazz Nights at Casalini's Garden;
  - SIMultaneo Ensemble in collaborazione con il Conservatorio e i Licei musicali del Veneto;
  - Rassegne cameristiche Musica e Poesia / Musica e Pittura in Accademia dei Concordi;
  - Concerti con realtà di ampio respiro quali Orchestra Giovanile Venezia, Orchestra di Fiati e Big Band;
  - Orchestra giovanile polesana promossa dalla Fondazione Cassa di Risparmio di PD-RO;
  - Collaborazioni di grande impatto sul territorio (con Teatro Sociale, Festival Biblico, ecc.) su tematiche varie;
  - Pubblicazioni dedicate alla vita del Conservatorio e a personalità di rilievo a esso legate;
  - Incisioni discografiche.
  - Progetti: 1) Musica e neuroscienze. 2) Musica e matematica. 3) I suoni del Polesine.
- Prevedere specifiche iniziative di formazione rivolte a tutto il Personale.
  - Normativa in merito alla sicurezza negli ambienti di lavoro;
  - Normativa in merito alla trasparenza - integrità, prevenzione e contrasto alla corruzione.
  - Normativa in merito al trattamento dei dati personali.

- Favorire opportunità di aggiornamento delle competenze professionali del personale amministrativo, con particolare riferimento all'utilizzo di tecnologie informatiche avanzate e il confronto con altre istituzioni di pari livello nazionali ed internazionali.
- Piano acquisti 2020 da integrare con eventuali proposte dei docenti: rinnovo mobilio biblioteca e acquisto n. 1 pianoforte verticale e manutenzione straordinaria di n.1 pianoforte verticale per la succursale.

### **Presentazione amministrativo finanziaria**

Il Bilancio Annuale di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020 è stato redatto in conformità agli articoli da 4 a 8 del Regolamento di Istituto per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Nella relazione programmatica del Direttore sono definiti i programmi per l'anno accademico successivo, previa consultazione del personale docente, il quale propone le attività artistico-didattiche, la cui elaborazione spesso richiede tempi non particolarmente brevi e giungere solitamente oltre il termine del 15 novembre, data stabilita dal regolamento succitato. A causa del recente rinnovo di una parte degli organi di governo dell'Istituto; il Direttore è stato eletto il 9 ottobre e il Consiglio Accademico il 9 novembre u.s., la programmazione per l'a.a. 2019/20 è slittata di circa un mese. In data 28/11/2019 il C.di A. si è riunito confermando, in linea di massima, gli indirizzi programmatici già proposti l'anno precedente.

Nelle more dell'approvazione della legge finanziaria, si è tenuto conto di quanto previsto nelle disposizioni normative che collocano il comparto delle istituzioni statali dell'alta formazione artistica musicale e coreutica in ambito universitario con le medesime modalità di determinazione dei contributi di frequenza degli studenti da graduare in base alla dichiarazione ISEE;

delle disposizioni normative quali la Legge di Bilancio 2018 del 27/12/17 n.205 che all'art.645 prevede: " Ai componenti del nucleo di valutazione non spettano compensi, indennità o gettoni di presenza".

delle disposizioni normative emanate in passato, tuttora vigenti e applicabili, riferite, in particolare, alle misure contenitive della spesa (decreto legge n. 95/2012 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135/2012, DL n.138/2011, convertito, con modificazioni nella legge n.148/2011, DL n.98/2011, convertito con modificazioni, dalla legge n.133/2008 e legge n.296/2006,;

delle istruzioni diramate con la circolare n. 31 del 29/11/18 e n. 14 del 29/04/2019 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato Ispettorato Generale di Finanza Ufficio II, contenente le norme di interesse applicabili e le misure contenitive della spesa;

Il contesto finanziario entro il quale è stato definito il Bilancio di Previsione 2020 si presenta alquanto complesso e risente, come per l'anno passato, del cambiamento della politica di finanziamento del Sistema AFAM. Tale cambiamento, condizionato dai crescenti vincoli di bilancio a livello centrale, si è anche ispirato ad un indirizzo di progressiva sostituzione di risorse proprie delle Istituzioni ai trasferimenti dello Stato.

Il Bilancio di Previsione 2020 è stato elaborato con riferimento soprattutto a quanto accertato nella parte entrata nell'anno precedente.

Quanto al finanziamento ministeriale per le esigenze di funzionamento amministrativo e didattico è stata presa a parametro la previsione di entrata accertata per l'esercizio finanziario 2018 a titolo di contributo ordinario indistinto, stante ad oggi la mancata comunicazione del contributo indistinto

per l'esercizio finanziario 2019. Si ricorda che negli ultimi anni, i finanziamenti ministeriali assegnati al Conservatorio sono aumentati grazie ai nuovi criteri stabiliti dalla direzione generale, che tengono conto del numero degli studenti iscritti ma anche della gestione finanziaria dell'ente e della vivacità dei rapporti internazionali con altri enti di formazione attraverso la mobilità del programma nazionale Erasmus Plus. Si è passati dal finanziamento di €. 75.530,00 per l'anno 2014 al finanziamento di €. 133.478,00 per il 2015 e €.126.804,00 per il 2016, infine €.121.621,00 per il 2017, per il 2018 si è registrata una leggera flessione €.118.283,00.

Il documento contabile è stato redatto al precipuo fine di dare attuazione agli indirizzi relativi alla programmazione didattica, di produzione e ricerca così come delineati nella Relazione di Previsione per l'Anno Accademico 2019/2020 del Direttore dell'istituto, nella quale, sono indicati gli specifici progetti inerenti la didattica, la produzione e la ricerca.

La pianta organica di fatto del personale docente e non docente per l'anno accademico 2019/2020 è così composta:

- n. 75 docenti di cui 63 con contratto a tempo indeterminato (tra questi l'attuale Direttore del Conservatorio) e 12 con contratto a tempo determinato;
- n. 1 Direttore Amministrativo;
- n. 1 Direttore dell'Ufficio di Ragioneria e di Biblioteca;
- n. 6 Assistenti amministrativi di cui n. 1 a tempo determinato;
- n. 12 coadiutori, di cui n. 1 unità a tempo determinato.

Quanto all'attività didattica, si sottolinea che sono attivi, a partire dall'a.a. 2011/2012, i corsi accademici triennali di primo livello con i nuovi percorsi di studio previsti dal Regolamento didattico in conformità al dettato ministeriale.

I corsi accademici biennali sperimentali di secondo livello, già autorizzati dal Ministero in data 10 aprile 2004 con nota prot 3595/segr/afam per l'a.a. 2017/2018 risultano ad esaurimento, in quanto dall'a.a. 2018/2019 i corsi di secondo livello sono stati autorizzati dal Ministero e sono diventati ordinamentali ai sensi del DM 14 del 9 gennaio 2018. Inoltre il DM 18 del 16 gennaio 2018 rende possibile l'attivazione a partire dall'a.a. 2017/2018 i bienni ordinamentali in Didattica della musica e Didattica dello strumento.

I percorsi "vecchio ordinamento" sono ad esaurimento, mentre la parte iniziale della formazione musicale è attualmente offerta attraverso i corsi pre-accademici (su un percorso massimo di otto anni) sono stati rimodulati a seguito della pubblicazione nella G.U. del 3/11/2018 del D.M. 382 inerente *l'armonizzazione dei percorsi formativi di tutta la filiera del settore artistico-musicale, con particolare attenzione al percorso pre-accademico dei giovani talenti musicali, anche ai fini dell'accesso all'alta formazione artistica, musicale e coreutica all'università*

L'articolazione dei piani di studio dei corsi accademici di primo e di secondo livello rappresenta un notevole impegno finanziario costituito dal pagamento delle docenze esterne per i settori disciplinari che non hanno corrispondenza nell'attuale pianta organica dei docenti. Per alcuni percorsi non è conveniente una conversione di cattedra stante per molte discipline fluttuante e piuttosto ridotto il numero delle ore di docenza necessarie. Per altri invece, al momento del pensionamento di alcuni docenti, si è provveduto alla conversione delle cattedre da materie caratterizzanti i percorsi del vecchio ordinamento a materie dei dipartimenti di nuove musiche.

Attualmente risultano iscritti ai corsi pre accademici n.180 studenti, ai corsi vecchio ordinamento n.10, propedeutico n.32, corso di base n.39, ai corsi di triennio n.262 e al biennio n.151, n.30 al percorso per l'ottenimento dei 24 crediti formativi per un totale di 704 studenti.

I corsi ordinari sono poi contornati da una serie di attività integrative volte ad arricchire l'offerta formativa del Conservatorio (seminari, *master class*, ecc.) e da una serie di progetti destinati a

### 1.1.1 - CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI

1	Contributi scolastici allievi	€. 345.000,00
---	-------------------------------	---------------

**Contributi scolastici allievi.** Si iscrive la somma di € 345.000,00. Tale previsione, è stata formulata in considerazione del fatto che in tale unità previsionale di base convergono tutti i contributi che saranno versati dagli allievi per la frequenza di tutti i corsi dell'anno accademico 2020/2021, dal vecchio ordinamento ai corsi accademici.

La quota di contributo sarà versata sul conto corrente postale a partire da luglio 2020, comprende altresì, il premio per l'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile, che sarà versato all'assicurazione. Si rileva che la Legge finanziaria 2017, che prevedeva una fascia di esenzione per i redditi familiari inferiori a 13.000,00 e una gradualità di agevolazioni per i redditi superiori a tale importo, resta in vigore.

### 1.1.2- CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI

51	Contributi vari	€. 35.000,00
----	-----------------	--------------

**51. Contributi vari.** La previsione di entrata viene formulata tenendo conto della convenzione stipulata con RovigoBanca che ha stanziato €20.000,00 per le attività artistico didattiche da realizzare a Rovigo e presso i comuni limitrofi. La stessa banca finanzia inoltre il concorso Marco Tamburini con la somma di €. 5.000,00. Inoltre la Fondazione Banca del Monte, ripropone la collaborazione per Musica e pittura e Poesia, progetto volto a promuovere la cultura musicale con la realizzazione di concerti in città, presso l'Accademia dei Concordi per l'importo di €.4.000,00. Visti gli incassi degli scorsi anni, si prevede di incassare almeno €.6.000,00 sommando i contributi elargiti da enti e associazioni locali per la collaborazione del conservatorio alla realizzazione di eventi.

### 1.2 – ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI

#### 1.2.1- TRASFERIMENTI DALLO STATO

101	Funzionamento	€. 120.000,00
-----	---------------	---------------

**101 Funzionamento.** Non essendo pervenuta alcuna disposizione ministeriale sui criteri per la predisposizione del bilancio 2020, si iscrive lo stanziamento per il funzionamento amministrativo e didattico in linea con quanto accertato dell'anno 2018. Alla data di

instaurare forme di coordinamento con la scuola e il territorio, coinvolgendo tutti i livelli di istruzione, dalla scuola materna (convenzione Suzuki); alla media (scuola media "Venezze" e ciclo di incontri "invito a musicare").

Molto attive, come già indicato negli obiettivi programmatici, saranno anche quest'anno sia la mobilità Erasmus (attualmente sono trentuno gli accordi internazionali con altre istituzioni accademiche europee), e le attività di produzione e di ricerca.

Il fondo di istituto per i compensi aggiuntivi da assegnare al personale in servizio previa contrattazione integrativa di istituto, non transiterà dal bilancio in quanto, come già accade da alcuni anni, sarà accreditato, sul "Portale NoiPa ex-Cedolino Unico", il programma del Service personale tesoro istituito per la gestione dei compensi accessori utilizzato per unificare il pagamento dei compensi al personale in servizio.

Il Bilancio Annuale di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020, si presenta corredato dai seguenti documenti:

- Previsioni di entrata e di uscita per l'esercizio finanziario 2020.
- Quadro riassuntivo per titoli e categorie.
- Allegati:
  - Situazione finanziaria presunta dimostrativa dell'avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2019.
  - Tabella dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto.
- Bilancio finanziario pluriennale.

Esprese tali indispensabili premesse, il documento contabile per l'anno finanziario 2019 risulta impostato sulla base delle seguenti prevedibili voci di entrata:

- un contributo degli studenti pari ad euro 355.000,00 (di cui €10.000,00 previsti sul cap. recuperi e rimborsi);
- un contributo di enti e privati di euro 35.000,00;
- un contributo ministeriale per funzionamento di €120.000,00;
- un contributo dell'Agenzia Nazionale Erasmus preventivato in €25.000,00;
- un contributo da privati per rimborso spese utilizzo locali e attrezzature pari a euro 4.000,00;
- un'entrata per fitto locali pari a euro 8.949,23;
- interessi attivi su c/c bancario e postale pari ad euro 2.500,00;
- nonché su un prelevamento dall'avanzo di amministrazione quantificato in euro 255.679,16.

## **TITOLO I - ENTRATE CORRENTI**

**€.550.649,23**

### *1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE*

predisposizione del bilancio di previsione 2020 non è ancora stata comunicata l'assegnazione per l'anno 2019.

102	Compensi personale a tempo determinato	€. 0,00
-----	--	---------

**102 Compensi personale a tempo determinato.** Al momento non è possibile fare una previsione relativa a questa unità previsionale di base. Eventuali entrate daranno luogo alle dovute contabilizzazioni a seguito delle variazioni di bilancio. Trattasi di personale supplente breve da nominare in sostituzione del personale in servizio assente per malattia o altre cause o su posti resisi disponibili dopo il termine dell'anno e pertanto non rientranti fra le supplenze annuali o fino al termine delle lezioni. Il finanziamento delle eventuali supplenze è comunque assicurato dalle economie rilevate al termine dell'esercizio precedente e riportate nel corrispondente capitolo delle uscite.

104	IRAP	€0,00
-----	------	-------

**104 IRAP.** Si conferma quanto descritto al punto precedente. Eventuali maggiori stanziamenti che dovessero verificarsi nel corso dell'anno saranno oggetto di variazione di bilancio.

109	Compensi e indennità per il miglioramento dell'offerta formativa	€. 0,00
-----	--	---------

**109 Compensi e indennità per il miglioramento dell'offerta formativa.** Non si prevede alcuna somma in quanto i fondi per i compensi accessori del personale sono accreditati sul portale NoiPa. Saranno iscritti eventuali fondi provenienti da enti e privati, da corrispondere al personale in servizio in applicazione del Regolamento sulle attività conto terzi approvato dal C.di A. il 17/06/2014.

#### 1.2.2 - TRASFERIMENTI DALLE REGIONI

151	Funzionamento amministrativo - didattico	€. 0,00
-----	--	---------

**151 Funzionamento amministrativo – didattico.** Non si iscrive alcuna somma. Eventuali entrate, per attività connesse all'oggetto di tale unità previsionale di base, verranno contabilizzate contemporaneamente alla loro assegnazione, unitamente alla corrispondente variazione di bilancio.

### 1.2.3 - TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE

203	Ass. ni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art. 3 L. 23/96	€.	0,00
-----	---	----	------

**203 Ass. ni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art. 3 L. 23/96.** La previsione risulta azzerata in quanto la Provincia, nel corso del 2015 (nota prot. P/GE 2015/0035762 del 18/09/2015) ha comunicato che non sono di più di sua competenza gli interventi svolti ai sensi dell'art.3 della legge n.23 del 1996 "Norme per l'edilizia scolastica". A giustificazione della decisione di non sostenere più le spese dei conservatori di musica ha portato la sentenza della Corte di cassazione n.19287 del 12/09/14 che assegna la competenza della spesa al Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca, in quanto i conservatori di musica sono assimilati alle istituzioni universitarie e non più alle scuole di istruzione secondaria di secondo grado.

### 1.2.4 - TRASFERIMENTI DAI COMUNI

La mancata previsione di entrate provenienti da trasferimenti comunali è dovuta alla circostanza che non vi sono, a tutt'oggi, convenzioni con l'ente territoriale che consentano di accertare specifici finanziamenti nell'arco temporale che si prende in considerazione con tale documento contabile. Ciò nonostante si segnala che numerose sono le trattative con il Comune, sia quanto alla stagione lirica promossa dal teatro sociale, sia quanto ai progetti da attivare presso le scuole esistenti in tale ambito territoriale.

Per questi motivi eventuali finanziamenti daranno luogo a variazioni di bilancio relative a tale livello di previsione di base.

### 1.2.5 - TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI

304	Mobilità internazionale Socrates Erasmus	€.	25.000,00
-----	--	----	-----------

**304 Mobilità internazionale Socrates/Erasmus.** La previsione di entrata viene formulata in base agli stanziamenti comunicati dall'Agenzia Nazionale INDIRE Erasmus nel corso degli ultimi anni. Si prevede di incassare nel 2020, almeno €.25.000,00 per il finanziamento della mobilità 20/21. Eventuali modifiche nelle assegnazioni di fondi daranno luogo alle necessarie variazioni di bilancio.



## 1.2.6 - TRASFERIMENTI DA PRIVATI

354	Rimborso spese per concessione in uso locali	€. 4.000,00
-----	--	-------------

### **354 Rimborso spese per concessione in uso locali.**

Viste le entrate verificatesi nel corso del passato esercizio finanziario, si prevede di incassare detta cifra, da enti e privati che chiedano l'utilizzo dell'Auditorium e di altre sale concerto del Conservatorio per attività varie. Si prevede inoltre di incassare una quota annua stanziata dalla ditta fornitrice di distributori automatici.

355	Rimborso spese per concessione in uso strumenti e attrezzature.	€. 200,00
-----	---	-----------

### **355 Rimborso spese per concessione in uso strumenti e attrezzature.**

Si prevede di incassare una cifra minima per l'utilizzo degli strumenti musicali e attrezzature.

## 1.3 –ALTRE ENTRATE

### 1.3.1- ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI

403	Affitto locali	€. 8.949,23
-----	----------------	-------------

**403. Affitto di locali.** Tale somma si riferisce al canone di locazione del locale in cui è ubicato il "Bar Venezia". Per la locazione è stato stipulato regolare contratto.

Al momento però, non è possibile preventivare alcuna somma sui capitoli "Ricavi dalla vendita di pubblicazioni o/e opere dell'ingegno" oppure "Proventi derivanti dalla prestazione di servizi".

Si ritiene utile evidenziare che nel corso dell'anno 2014, su richiesta del Direttore, previa approvazione del Consiglio di Amministrazione, il conservatorio ha acceso la Partita iva in data 01/09/2014, per poter esercitare l'attività di vendita di beni e servizi connessa con le attività istituzionali, come deliberato in data 23/07/2014. L'attività da assoggettare all'iva non è mai decollata, pertanto, alla fine dell'anno 2018 è stata chiusa.

### 1.3.2 - REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

L'unica previsione afferente tale gruppo omogeneo di entrate è quella che qui di seguito si va a specificare:

451	Interessi attivi su mutui depositi e conti correnti	€. 2.500,00
-----	---	-------------

**451 Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti.** Si iscrive tale somma in considerazione degli interessi attivi sulle giacenze di c/c bancarie accertati nello scorso esercizio, tenendo conto dell'andamento della giacenza media, eventuali diminuzioni/aumenti saranno contabilizzati con le corrispondenti variazioni di bilancio.

### 1.3.3 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI

501	Recuperi e rimborsi diversi	€. 10.000,00
-----	-----------------------------	--------------

#### **501 Recuperi e rimborsi diversi.**

Dovendo prevedere la restituzione di parte dei contributi incassati si prevede una somma di €.10.000,00 sull'art.501 delle entrate denominato; "Recuperi e rimborsi diversi", al quale corrisponde un articolo in uscita, valorizzato per lo stesso importo. La restituzione delle quote versate è dovuta, ai sensi della normativa sul diritto allo studio universitario, agli studenti che risultano vincitori o idonei delle borse di studio regionali stanziare dall'ESU, non prevedibile ad inizio anno.

## **TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE €0,00**

Non sono previste entrate certe in conto capitale l'eventuale assegnazione sarà oggetto di variazione di bilancio.

## **TITOLO III – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO €1.500,00**

### 3.1.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

1155	Reintegro fondo minute spese	€. 1.500,00
------	------------------------------	-------------

**1155 Reintegro fondo minute spese.** Tanto si prevede quanto all'anticipazione da effettuare a favore del Direttore di Ragioneria, consegnatario del fondo per le spese minute, come da vigente regolamento di contabilità.

**Fondo Avanzo di Amministrazione: consistenza ed utilizzazione**

La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2019 evidenzia un avanzo di amministrazione pari a €.259.751,86.

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO** €.255.679,16

Si prevede il seguente prelevamento e utilizzo del fondo avanzo di amministrazione.

VINCOLATI €. 167.896,16

Capitolo uscita di destinazione		
51	€.	15.314,68
57	€.	7.246,33
256	€	17.600,00
259	€	33.054,84
552	€.	94.680,31

NON VINCOLATI €. 87.783,00

111	Manutenzione impianti e locali	€.	13.000,00
254	Manifestazioni artistiche	€	10.000,00
255	Produzione artistica	€.	10.000,00
256	Borse di studio	€	15.000,00
259	Mobilità internazionale Erasmus	€.	1.783,00
601	Acquisto di impianti attrezzature e strumenti non vincolato	€	10.000,00
602	Ripristini trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti	€.	20.000,00
603	Acquisti di mobili e macchinari per ufficio	€	5.000,00
604	Acquisti per biblioteca	€	3.000,00

Avanzo disponibile € 4.072,70

**TOTALE ENTRATE** €.**807.828,39**

**TITOLO I - USCITE CORRENTI****€.657.470,88****1.1 - FUNZIONAMENTO****1.1.1 - USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE**

1	Indennità di Presidenza e di Direzione	€. 22.000,00
---	--	--------------

**1. Indennità di Presidenza e di Direzione.**

L'indennità del Direttore è stata confermata dal Decreto Interministeriale n.610 del 03/08/16 in 13.000,00 aumentati del 20% nei casi in cui la consistenza di bilancio dell'anno precedente risulti superiore a €.600.000,00.

2	Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti di organi	€. 5.500,00
---	--	-------------

**2. Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti di organi.** Il presente stanziamento, destinato agli altri organi di cui al D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003, e nello specifico: Consiglio di Amministrazione; Consiglio Accademico e Consulta degli Studenti, viene quantificato sulla base:

- della delibera del Consiglio di Amministrazione, giusto Decreto Interministeriale 1 febbraio 2007;

Gli importi dei gettoni, secondo le rispettive composizioni degli organi e secondo la determinazione dei relativi compensi, sono stati moltiplicati per un numero prevedibile di sedute pari ad undici (limite stabilito dal medesimo decreto interministeriale).

Con decreto del Ministro dell'Istruzione Università e Ricerca è stata costituita la Conferenza dei presidenti dei Conservatori di Musica, per il funzionamento della quale non possono essere imputati oneri a carico del Bilancio del MIUR. Pertanto eventuali costi di rimborso spese di trasferta a Roma del Presidente per le attività istituzionali della Conferenza dei Presidenti si imputano al presente articolo.

L'entità dei compensi del consiglio di Amministrazione è stata con fermata con Decreto interministeriale del 03/08/16 n.610.

La previsione risulta in diminuzione a causa del mancato impegno per il pagamento dei componenti il Nucleo di Valutazione. A seguito delle disposizioni della legge di bilancio emanata nel 2018 il servizio svolto dal nucleo risulta a titolo gratuito.

3	Compensi, indennità di missione e rimborsi ai Revisori dei conti	€. 5.000,00
---	--	-------------

**3. Compensi, indennità di missione e rimborsi ai Revisori dei conti.** Il presente stanziamento, prevede il compenso annuo quantificato in base al Decreto Interministeriale

14 febbraio 2014. I compensi, stabiliti dal decreto in €1.810,00, risultano aumentati del 20% a seguito di delibera del Consiglio di amministrazione del 02/04/2014. Sono qui previsti anche i rimborsi ai revisori delle spese di missione.

8	Fondo Consulta Studenti	€. 1.000,00
---	-------------------------	-------------

**8. Fondo Consulta Studenti.** Detta somma viene iscritta ai sensi dell'art.22 dello Statuto del Conservatorio a copertura delle spese per le attività proposte dalla Consulta.

#### 1.1.2 - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO

Nell'impostazione dei capitoli della presente U.P.B. si è tenuto delle economie vincolate derivanti dal precedente Esercizio Finanziario e delle disposizioni vigenti sul contenimento della spesa pubblica:

51	Compensi personale a tempo determinato	€. 15.314,68
----	--	--------------

**51. Compensi personale a tempo determinato.** Sul presente capitolo è iscritta la somma indicata quale economia dell'art. 51 del precedente Esercizio Finanziario a destinazione vincolata.

55	Compensi, indennità di missione e rimborsi per esami	€. 708,66
----	--	-----------

**55. Compensi, indennità di missione e rimborsi per esami.** La previsione di tale articolo è esposta al netto della riduzione del 50%, operata sull'importo della spesa sostenuta per le missioni nell'anno 2009, pari a €1.417,32, prevista dall'articolo 6, comma 12, della Legge 30 luglio 2010, n. 122, che ha convertito, con modificazioni, il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78.

56	Indennità di missione e rimborsi	€. 1.570,90
----	----------------------------------	-------------

**56. Indennità di missione e rimborsi.** La previsione di tale articolo è esposta al netto della riduzione del 50%, operata sull'importo della spesa sostenuta per le missioni nell'anno 2009, pari a € 3.141,79, prevista dall'articolo 6, comma 12, della Legge 30 luglio 2010, n. 122, che ha convertito, con modificazioni, il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78.

57	IRAP	€. 7.246,33
----	------	-------------

**57. IRAP.** Sul presente capitolo è iscritta la somma indicata quale economia dell'art. 57 del precedente Esercizio Finanziario a destinazione vincolata.

58	Formazione e aggiornamento	€. 3.997,90
----	----------------------------	-------------

**58. Formazione e aggiornamento.** La previsione è esposta nei limiti di quanto previsto dall'articolo 6, comma 12, della Legge 30 luglio 2010, n. 122, che ha convertito, con modificazioni, il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78.

Sull'importo € 7.995,80, spesa sostenuta per l'aggiornamento del personale nell'anno 2009, viene operata la riduzione del 50%,.

59	Contratti di collaborazione	€ 160.000,00
----	-----------------------------	--------------

**59. Contratti di collaborazione.** Si prevede la spesa relativa ai contratti di collaborazione stipulati con docenti esterni incaricati dell'insegnamento nei corsi accademici di I° e II° livello. I corsi di primo livello (trienni) sono ormai l'ordinamento corrente del Conservatorio mentre i corsi di secondo livello (bienni) sono entrati nell'ordinamento a partire dall'a.a. 2018/19. Resta ad esaurimento il biennio sperimentale relativo agli studenti immatricolati nell'a.a. 2017/2018.

60	Compensi e indennità per il miglioramento dell'offerta formativa	€0,00
----	--	-------

**60. Compensi e indennità per il miglioramento dell'offerta formativa.** Sul presente capitolo non si iscrive alcuna somma.

Il Fondo di Istituto stanziato dal MIUR sarà corrisposto a tutto il personale attraverso il portale Cedolino unico direttamente sullo stipendio del personale in servizio.

61	Compensi docenti per didattica aggiuntiva	€4.000,00
----	---	-----------

**61. Compensi docenti per didattica aggiuntiva.** Sul capitolo si prevede una somma per finanziare le ore aggiuntive di insegnamento nei corsi del dipartimento di nuove musiche. I pagamenti delle ore aggiuntive dei docenti saranno corrisposti ai sensi del Regolamento sulla didattica aggiuntiva approvato dal C.di A il 09/07/2012.

### 1.1.3 - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

L'impostazione dei capitoli della presente U.P.B. risente dell'esperienza maturata nella gestione del Bilancio relativo all'Esercizio Finanziario 2019.

Gli acquisti, ai sensi del D.L. 95/2012 e s.m.i., saranno realizzati prioritariamente attraverso il portale Consip, in subordine, non essendo possibile individuare beni e servizi fra quelli presenti nel portale Consip, gli acquisti saranno effettuati previa comparazione delle offerte di più ditte, prevalentemente sul MEPA.

I contratti di fornitura di energia elettrica, gas e acqua per la sede di Corso del popolo, non sono più a carico dell'Amministrazione Provinciale di Rovigo, mentre le utenze telefoniche intestate al conservatorio, rimangono a carico del Conservatorio. Per la succursale di Via Casalini le spese per la fornitura di energia elettrica, gas e acqua sono di competenza del Comune, mentre le utenze telefoniche sono a carico del Conservatorio. E' prevista, inoltre la spesa per l'approvvigionamento di energia elettrica e acqua potabile presso la Chiesa di S. Agostino, concessa in uso gratuito nel 2015 dal Seminario Vescovile. Per la chiesa si prevede inoltre la spesa per la ordinaria manutenzione dell'impianto di riscaldamento. Tutti i contratti di fornitura delle utenze sono stipulati con convenzioni Consip.

Si è tenuto conto delle oggettive necessità per il buon e minimale funzionamento dell'Istituto secondo il seguente dettaglio:

101	Acquisti di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	€. 1.500,00
-----	---	-------------

**101. Acquisti di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni.** La somma iscritta è quella ritenuta sufficiente per il rinnovo degli abbonamenti annuali della Biblioteca; per l'acquisto di libri, riviste, spartiti musicali.

102	Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico	€. 22.000,00
-----	--	--------------

**102. Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico.** La somma iscritta corrisponde a quanto si prevede di spendere per l'acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico e informatico fra i quali il noleggio dei software di segreteria.

103	Uscite di rappresentanza.	€. 1.000,00
-----	---------------------------	-------------

**103. Uscite di rappresentanza..** Si prevede una somma minima per le spese di inaugurazione dell'anno accademico o spese di ospitalità per eventi di rilievo. Ai sensi del regolamento per la disciplina delle spese di rappresentanza si iscrive una somma non superiore all'1% delle spese di funzionamento sostenute nel corso dell'esercizio precedente;

105	Uscite per accertamenti sanitari	€. 500,00
-----	----------------------------------	-----------

**105. Uscite per accertamenti sanitari.** Si iscrive tale previsione di uscita, in considerazione di quanto previsto dalla normativa vigente per gli accertamenti medici da richiedersi in caso di assenza per malattia del dipendente.

Eventuali variazioni in aumento dovute ai compensi per il medico competente (figura prevista dalla normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro) saranno contabilizzate in corso d'anno.

106	Uscite per pubblicità- stampe, manifesti illustrativi e libretti attività artistico – didattiche	€. 7.000,00
-----	--	-------------

**106. Uscite per pubblicità - stampe, manifesti illustrativi e libretti attività artistico – didattiche.** La somma iscritta corrisponde a quanto si prevede di spendere per le pubblicità delle varie iniziative didattiche ed artistiche dell'Istituto. L'entità della spesa per l'acquisto di spazi pubblicitari sui giornali, tenuta distinta da quella relativa alle stampe di manifesti o libretti divulgativi dell'ente, viene comunicata annualmente come previsto dalla circolare RGS N.16 del 06/04/2009.

107	Uscite per servizi informatici	€. 7.000,00
-----	--------------------------------	-------------

**107. Uscite per servizi informatici.** La somma iscritta verrà utilizzata per finanziare i servizi informatici di cui abbisognano gli uffici amministrativi nel corso dell'anno, fra questi l'ultima annualità impegnata per la realizzazione del nuovo sito.

110	Manutenzione ordinaria strumenti	€. 10.000,00
-----	----------------------------------	--------------

**110. Manutenzione ordinaria strumenti.** La somma iscritta corrisponde a quanto si prevede di spendere per le varie manutenzioni ordinarie del parco strumenti del Conservatorio.

111	Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	€. 25.000,00
-----	---	--------------

**111. Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti.** Considerato il venir meno di ogni obbligo per l'Amministrazione Provinciale nella gestione degli edifici sede del Conservatorio, si ritiene necessario prevedere risorse finanziarie per le manutenzioni che si dovessero rendere necessarie e per la conduzione degli impianti.

. Nello specifico: verifiche degli impianti di messa a terra affidate a ditte specializzate; disinfestazioni; derattizzazioni e qualsivoglia altro intervento per assicurare la salubrità e sicurezza in genere dei locali. Inoltre vi sono imputate le spese per la manutenzione ordinaria dell'Auditorium concesso in uso dal Comune di Rovigo con Convenzione firmata il 27/10/09 dal Sindaco del Comune di Rovigo e dal Presidente del Conservatorio di Musica "F.Venezze". Detta convenzione con scadenza 27/10/2018 prevede all'art. 9, l'obbligo di manutenzione ordinaria in capo al Conservatorio.

Si prevede inoltre il pagamento delle spese anche per il funzionamento della Chiesa di S.Agostino in Rovigo, concessa in uso gratuito al conservatorio per scopi didattico artistici. Sono stati stipulati i relativi contratti di manutenzione degli impianti.

112	Uscite Postali	€. 1.300,00
-----	----------------	-------------

**112. Uscite Postali.** La somma iscritta è a copertura delle spese postali; per le spedizioni di libretti, manifesti, inviti, materiale pubblicitario. La previsione è stata formulata in diminuzione in base alle spese sostenute durante l'esercizio finanziario precedente.

113	Uscite per studi, indagini e rilevazioni	€. 3.000,00
-----	--	-------------



121	Premi di assicurazione	€. 11.000,00
-----	------------------------	--------------

**121. Premi di assicurazione.** La cifra contabilizzata nel presente capitolo sarà utilizzata per i premi assicurativi per la responsabilità civile e gli infortuni degli allievi. Inoltre è previsto il rinnovo delle polizze per la copertura dei rischi connessi alla gestione dell'Auditorium e della Chiesa di S.Agostino.

122	Acquisto di stampati, registri e cancelleria per uso didattico	€. 5.000,00
-----	--	-------------

**122. Acquisto di stampati, registri e cancelleria per uso didattico.** La somma iscritta corrisponde a quanto si prevede di spendere per i servizi di cui all'oggetto nel capitolo in esame.

123	Pulizia locali	€. 6.000,00
124	Telefonia	€. 8.000,00
125	Noleggio musiche e diritti S.I.A.E.	€. 5.000,00
126	Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico	€. 6.000,00

**123. Pulizia locali, 124. Telefonia, 125. Noleggio musiche e diritti S.I.A.E., 126. Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico.** Sui presenti capitoli sono state distribuite le somme così quantificate sulla base delle necessità dell'Istituto evidenziatesi nella precedente gestione.

## 1.2 - INTERVENTI DIVERSI

### 1.2.1 - USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

L'impostazione degli articoli della presente U.P.B.si basa sulla programmazione del Consiglio Accademico per l'a.a. 2018/2019.

Si è pertanto tenuto conto delle oggettive necessità per il buon funzionamento della programmazione didattica e artistica dell'Istituto secondo il seguente dettaglio:

251	Esercitazioni didattiche	€. 30.000,00
-----	--------------------------	--------------

**251. Esercitazioni didattiche.** Su questo capitolo, la previsione di spesa per l'anno 2019 risulta in aumento rispetto alla previsione iniziale dell'esercizio precedente in considerazione delle spese effettuate. Saranno liquidati i compensi per gli esperti con funzioni di ausilio, alla sola attività didattica (aggiunti di quartetto e accompagnatori al pianoforte).

**113. Uscite per studi, indagini e rilevazioni.** La somma in uscita è volta ad assicurare la spesa relativa rilevazione del rischio rumore da affidare alla ditta incaricata quale RSPP ai sensi della normativa sulla sicurezza.

116	Canoni d'acqua	€. 2.000,00
-----	----------------	-------------

**116. Canoni d'acqua.** La somma in uscita è volta ad assicurare la spesa relativa alla provvista d'acqua per la sede di Corso del popolo e per la Chiesa di S.Agostino.

117	Energia Elettrica	€. 20.000,00
-----	-------------------	--------------

**117. Energia Elettrica.** La somma in uscita è volta ad assicurare la spesa relativa alla provvista di energia elettrica per la sede e per la Chiesa di S.Agostino. Per la sede di corso del Popolo, e per la Chiesa di S.Agostino che è dotata di un impianto di riscaldamento funzionante ad energia elettrica si prevede la spesa totale di €.20.000,00.

118	Combustibili per riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici	€. 30.000,00
-----	---	--------------

**118. Combustibili per riscaldamento e conduzione impianti.** La somma in uscita è volta ad assicurare la spesa relativa alla fornitura di combustibili per il riscaldamento per la sede in quanto la Chiesa di S.Agostino viene riscaldata mediante impianto alimentato ad energia elettrica.

La fornitura viene assicurata dalla ditta Engie ex COFELY spa mediante convenzione Consip. La previsione viene formulata in base ai dati riferiti all'esercizio 2018.

119	Onorari e compensi per speciali incarichi	€. 5.000,00
-----	---	-------------

**119. Onorari e compensi per speciali incarichi.** La somma prevista nella misura così quantificata è volta a coprire le spese per l'incarico di DPO responsabile del trattamento dei dati personali ed eventuali altri incarichi speciali.

120	Trasporti e facchinaggi	€. 8.000,00
-----	-------------------------	-------------

**120. Trasporti e facchinaggi.** La somma prevista nella misura così quantificata è volta a coprire necessità di tal natura che frequentemente si verificano nel corso dell'anno. Infatti, il trasporto degli strumenti musicali per i numerosi concerti decentrati programmati dal Conservatorio (pianoforti ecc.), ha impegnato il capitolo con la medesima somma anche nell'anno precedente.

254	Manifestazioni artistiche	€. 40.000,00
-----	---------------------------	--------------

**254. Manifestazioni artistiche.** La cifra prevista è previsionalmente volta a finanziare, sulla base della Relazione del Direttore dell'Istituto, i vari progetti delineati dai docenti dell'istituto e approvati dal Consiglio Accademico.

255	Produzione artistica e di ricerca	€. 40.000,00
-----	-----------------------------------	--------------

**255. Produzione artistica e di ricerca.** L'uscita, così quantificata, è destinata a finanziare l'attività di produzione del Conservatorio. Anche quest'anno si prevede la realizzazione del Venezia Jazz Festival. Si prevede inoltre lo stanziamento per la realizzazione del Casalini Jazz garden e per le attività in collaborazione con RovigoBanca. Inoltre, sul capitolo troveranno copertura le attività previste in collaborazione con la Fondazione Banca del Monte. Solo a seguito di specifici finanziamenti da parte di enti pubblici e privati si darà luogo alle varie attività che verranno proposte.

256	Borse di studio	€. 37.600,00
-----	-----------------	--------------

**256. Borse di studio.** La somma prevista è comprensiva di €. 17.100,00 prelevati dalla quota vincolata dell'avanzo di amministrazione derivanti da una specifica donazione da parte di un privato finalizzata specificatamente all'istituzione di borse di studio. La quota di €. 20.000,00 è da destinare in parte alla retribuzione degli allievi che risulteranno affidatari dei contratti di collaborazione previsti dalla normativa sul diritto allo studio (legge 2 dicembre 1991, n. 390), in parte, in base a quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione, all'istituzione di un premio destinato ai migliori allievi del Conservatorio. Si prevede inoltre di versare dei premi agli studenti che parteciperanno alle attività artistico-didattiche programmate da enti esterni.

259	Mobilità internazionale Erasmus	€. 59.837,84
-----	---------------------------------	--------------

**259. Mobilità internazionale Erasmus.** Sul presente capitolo si iscrive l'economia vincolata di cui al precedente esercizio finanziario derivante dal finanziamento europeo per il progetto LLP pari a €.33.054,84, alla quale si somma la previsione di entrata di €.25.000,00 per la mobilità 19/20 che si prevede di incassare in corso d'anno e lo stanziamento di €.1.783,00 deliberato dal C.di A. a sostegno della mobilità internazionale.

260	Corsi e progetti sperimentali	€. 6.000,00
-----	-------------------------------	-------------

**260. Corsi e progetti sperimentali.** I costi connessi ai trienni e bienni sono stati imputati al cap.59 contratti di collaborazione, essendo divenuti ordinamentali. Restano "sperimentali" i bienni ad esaurimento qui imputati. Inoltre si imputa a questo stanziamento la spesa per alcune attività di insegnamento nel corso pre accademico.

### 1.2.3 – ONERI FINANZIARI

352	Uscite e commissioni bancarie	€ 1.000,00
-----	-------------------------------	------------

**352. Uscite e commissioni bancarie.** Si iscrive l'importo, sulla base della spesa dello scorso anno.

#### 1.2.4. – ONERI TRIBUTARI

401	Imposte, tasse e tributi vari	€ 6.000,00
-----	-------------------------------	------------

**401. Imposte, tasse e tributi vari.** Si iscrive la somma per eventuali versamenti di tasse e tributi vari.

#### 1.2.5 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI

451	Restituzioni e rimborsi diversi	€ 10.000,00
-----	---------------------------------	-------------

**451. Restituzioni e rimborsi diversi.** Si iscrive la stessa somma prevista in entrata art. 501 Recuperi e rimborsi diversi. Ogni anno si verifica la necessità di restituire le quote versate agli studenti risultanti beneficiari e idonei per borse di studio ESU.

452	Accantonamenti per disposizioni legislative	€ 3.000,00
-----	---	------------

**452. Accantonamenti per disposizioni legislative.** Quale previsione relativa alle risorse da accantonare per riduzioni derivanti da disposizioni normative (si veda quanto relazionato negli artt. 1 – 2 parte uscita).

#### 1.2.6 – USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

501	Varie	€ 4.000,00
-----	-------	------------

**501. Varie.** La somma iscritta è prevista a copertura delle voci di spesa estemporanee: quali eventuali rimborsi dovuti a circostanze eccezionali ed episodiche e spese che non rientrano in ogni caso in gruppi omogeneamente classificabili.

502	Fondo di riserva	€ 9.394,57
-----	------------------	------------

**502. Fondo di riserva.** La cifra contabilizzata è stata iscritta nel limite previsto dal Regolamento di contabilità in materia.

**2.1 – INVESTIMENTI**

L'impostazione degli articoli della presente U.P.B. risente dell'esperienza maturata nella gestione del Bilancio relativo all'Esercizio Finanziario 2018.

Niente è stato previsto per ciò che concerne l'acquisizione di beni di uso durevole in opere immobiliari; si prevede una somma consistente per la realizzazione del progetto di adeguamento tecnologico dell'impianto di refrigerazione/riscaldamento del piano nobile. Sono previsti inoltre interventi manutentivi di immobili ed impianti.

552	Ripristini, trasformazione e manutenzione straordinaria immobili	€. 95.857,51
-----	--	--------------

**552. Ripristini, trasformazione e manutenzione straordinaria immobili.** Il primo stralcio di lavori di insonorizzazione della succursale si è definitivamente concluso positivamente nel 2014.

Il Ministero ha autorizzato l'utilizzo dei fondi inizialmente destinati all'ottimizzazione del trattamento del suono per le manutenzioni urgenti delle sedi del Conservatorio.

In particolare, è necessario provvedere alla sostituzione dell'impianto di riscaldamento/refrigerazione del piano nobile della sede. E' già stato affidato l'incarico progettuale e sono state espletate le procedure propedeutiche all'ottenimento del Certificato Prevenzione Incendi. All'inizio del 2020 si prevede la conclusione dei lavori di sostituzione dell'impianto.

Il secondo stralcio dei lavori per l'adeguamento acustico dei locali sarà programmato in seguito alla definizione delle risorse rimanenti.

Alla soma presente in avanzo pari a €.94.680,31, si sommano gli interessi attivi maturati sulle somme depositate per l'anno 2019: €.1.177,20.

601	Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali	€. 25.000,00
-----	---	--------------

**601. Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali.** Su questo capitolo è stata iscritta la somma di €. 25.000,00 per acquisti di strumenti e attrezzature come indicato nel piano di indirizzo del Direttore.

602	Ripristini, trasformazione e manutenzione straordinaria degli impianti, attrezzature e strumenti musicali	€.20.000,00
-----	---	-------------

**602. Ripristini, trasformazione e manutenzione straordinaria degli impianti, attrezzature e strumenti musicali.** Il conservatorio deve provvedere in proprio alle manutenzioni, anche straordinarie dei locali e degli strumenti musicali, si iscrive pertanto una somma considerata congrua per dette manutenzioni.

603	Acquisti di mobili e macchinari d'ufficio	€. 5.000,00
-----	---	-------------

**603. Acquisti di mobili e macchinari d'ufficio.** La cifra è stata stanziata per gli acquisti di mobili e macchinari per ufficio che si dovessero rendere necessari in corso d'anno.

604	Acquisti per la biblioteca	€. 3.000,00
-----	----------------------------	-------------

**604. Acquisti per la biblioteca.** Si iscrive tale somma a coperture di spese per la biblioteca.

**TITOLO III - PARTITE DI GIRO €1.500,00**

**3. 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO**

Per l'impostazione degli articoli della presente U.P.B. si ritiene utile rimandare a quanto già evidenziato nei corrispondenti capitoli delle entrate.

905	Anticipazione fondo minute spese	€ 1.500,00
-----	----------------------------------	------------

**TOTALE USCITE €807.828,39**

Si attesta che la gestione amministrativo-contabile viene espletata escludendo totalmente le gestioni fuori bilancio.

Rovigo, 11/12/2019

IL PRESIDENTE  
 FIORENZO SCARANELLO

*Fiorenze Scaranello*

