**RICHIESTA DI PERMESSO RETRIBUITO PER LUTTO**

Al Direttore del Conservatorio

Il/La sottoscritto/a:

In servizio presso questo Conservatorio Statale di Musica “Francesco Venezze”, Rovigo in qualità

di: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di usufruire del permesso retribuito per n. \_\_\_\_\_\_giorni (massimo 3 giorni per evento)

dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ perché colpito da evento luttuoso.

Il/La sottoscritto /a si impegna al rientro in servizio a presentare certificato di decesso o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, del coniuge, convivente o parente entro il secondo grado o affine entro il primo.

In caso di decesso del convivente si impegna, altresi’ ad allegare certificazione anagrafica attestante la stabile convivenza o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Rovigo,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (firma)

Il Direttore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_