



Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 10/2021

Oggi, 25 novembre 2021, alle ore 11,00, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, presso la Direzione del Conservatorio, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Fondo premiale;
3. Variazioni al Bilancio Preventivo EF 2021;
4. Bandi per il reclutamento di personale – esigenze di Produzione Artistica, Erasmus, Biblioteca, Didattica, Collaborazioni a tempo parziale studenti a supporto degli Uffici e della Produzione;
5. Protocollo d'intesa Rete delle SMIM (Scuole Medie ad Indirizzo Musicale) della provincia di Rovigo;
6. Progetto SoundTrack Cologne 18 – European Talent Competition;
7. Progetto "A riveder le Stelle";
8. Rinnovo contratti Isidata e Infoschool;
9. Avvio negoziazione per coordinamento sicurezza – interventi di edilizia straordinaria sede Corso del Popolo;
10. Adempimenti legati alla transizione al digitale – Informativa del Direttore Amministrativo;
11. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti componenti:

Dott. Fiorenzo Scaranello	Presidente;
Prof. Vincenzo Soravia	Direttore;
Prof. Marco Biscarini	Rappresentante docenti;
Dott.ssa Marzia De Donno	Esperto esterno
Sig.ra Silvia Belluco	Rappresentante studenti;

E' presente, con funzioni di segretario verbalizzante, il Direttore amministrativo dott.ssa Valentina Coppola.

I consiglieri, constatato il numero legale, passano alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

1. Approvazione verbale seduta precedente

I Consiglieri, visto il verbale n. 9 del 20 ottobre 2021, lo approvano all'unanimità.

2. Fondo premiale

Il Direttore espone la situazione di alcuni studenti che si sono resi particolarmente disponibili nel corso dell'anno 2021 nel prestare il proprio contributo per eventi sul territorio cui è stata richiesta la partecipazione da parte del Conservatorio di Rovigo, e di altri studenti che, pur completando l'impegno previsto dal contratto di collaborazione a tempo parziale, perfezionato a seguito di bando, hanno continuato a supportare le attività del Conservatorio.

Il Direttore, sentiti per le vie brevi i Revisori dei Conti, propone l'indizione di un bando di selezione pubblica, da attivare ad inizio anno 2022, a seguito di verifica da parte della Direzione Amministrativa sulle risorse disponibili a fine esercizio 2021, al netto delle liquidazioni dovute sul capitolo di Bilancio 256 – Borse di Studio, ad oggi non ancora liquidate nella totalità, per l'erogazione di borse di studio a valere sullo stesso capitolo del bilancio del Conservatorio,



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

integrato da fondi esterni, al fine di premiare gli studenti più meritevoli, la cui attività sarà valutata da apposita commissione.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti

- Vista la proposta del Direttore;
- Viste le attività svolte dagli studenti, già oggetto di discussione nel Verbale n. 9/2021 del Consiglio di Amministrazione, al punto "varie ed eventuali";
- Visto il parere dei Revisori dei Conti;
- Vista la comunicazione della Direzione Amministrativa sullo stato dei pagamenti delle borse di collaborazione a tempo parziale;

Delibera n. 75/2021

Delibera di attivare la procedura di selezione pubblica per l'individuazione degli allievi più meritevoli cui attribuire borse di studio a valere su fondi del Bilancio di previsione EF 2022.

3. Variazioni al Bilancio Preventivo EF 2021

Il Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione le variazioni al Bilancio 2021, per le quali è stato acquisito in data 23/11/2021 il parere favorevole dei Revisori dei Conti con verbale n. 8/2021.

Il Presidente illustra, altresì, la proposta predisposta dal direttore amministrativo con nota prot. n. 7717 del 13/11/2021, per cui,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto del Conservatorio "F. Venezze" di Rovigo, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 319 del 01 ottobre 2004;

Visto l'art. 11 del Regolamento di Contabilità dell'Istituzione;

Visto il Bilancio di Previsione del Conservatorio E.F. 2021, approvato con delibera n. 2/2021 del 18/02/2021;

Considerata la proposta di variazioni del direttore amministrativo prot. 7717 del 13/11/2021 che prevede una variazione complessiva in aumento pari ad € € 120.063,95, ossia:

- Vista la somma di € 20.578,00, relativa al finanziamento MUR fondi emergenza epidemiologica COVID-19. D.M. 734 del 25.06.2021 art.5 comma 1, misure emergenza e sicurezza;
- Vista la somma di € 51.745,00, relativa al finanziamento MUR fondi emergenza epidemiologica COVID-19. D.M. 734 del 25.06.2021 art.5 comma 2, di cui € 35.745,00 accertate sull'U.P.B. 2.2.1. cap.751-Funzionamento Conto Capitale, e di € 15.000,00 accertata sull'U.P.B. 1.2.1. cap.101-Funzionamento;
- Vista la somma di € 12.629,00, relativa al finanziamento MUR fondi emergenza epidemiologica COVID-19. D.M. 1016 del 04.08.2021 art.2 comma 1 lettera c);
- Vista la somma di € 9.204,87, relativa al finanziamento Ministero per i beni e attività culturali – Fondo emergenze imprese contributo editoria. D.D.G. 550 del 01.09.2021;
- Vista la somma di € 591,00, relativa al finanziamento MUR fondi per formazione e aggiornamento. D.D. 2175 del 05.09.2021;
- Vista la somma di € 2.249,08, relativa al finanziamento MUR fondi 5 x 100 anno 2020;
- Vista la somma di € 24.067,00 relativa al finanziamento AGENZIA NAZIONALE ERASMUS I.N.D.I.R.E. Convenzione n. 2020-1-IT02-KA103-078193;

Tenuto conto del parere favorevole espresso dai Revisori dei Conti con verbale n. 8 del 23/11/2021;
Sentito il Direttore Amministrativo;



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Sentito il parere conforme dei consiglieri presenti;

Dopo discussione,

All'unanimità dei presenti,

Delibera n. 76/2021

Delibera di apportare, per le motivazioni indicate in premessa, le variazioni in aumento nella parte entrate del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021 e nei corrispondenti capitoli di uscita come segue:

Si contabilizzano le maggiori somme assegnate dallo Stato.

Variazione n. 3		
Maggiore entrata	Entrate	Uscite
€ 20.578,00 Finanziamento MUR fondi emergenza epidemiologica COVID-19. D.M. 734 del 25.06.2021 art.5 comma 1,- misure emergenza e sicurezza	€ 20.578,00 U.P.B. 1.2.1. cap.101 € 20.578,00 - Funzionamento	€ 1.000,00 U.P.B. 1.1.3 cap. 105 - Accertamenti sanitari
		€ 3.000,00 U.P.B. 1.1.3 cap.123- Pulizie locali
		€ 2.578,00 U.P.B. 1.1.3 cap.126 - Modesti rinnovi
		€ 8.500,00 U.P.B. 1.2.1 cap. 256 - Borse di studio
		€ 5.500,00 U.P.B. 1.1.3. cap. 107- Servizi informatici
Variazione n. 4		
Maggiore entrata	Entrate	Uscite
€ 51.745,00 Finanziamento MUR fondi emergenza epidemiologica COVID-19. D.M. 734 del 25.06.2021 art.5 comma 2	€ 35.745,00 U.P.B. 2.2.1. cap.751 Funzionamento Conto Capitale	€ 35.745,00 U.P.B. 2.1.2 cap.601
	€ 15.000,00 U.P.B. 1.2.1. cap.101 Funzionamento	€ 15.000,00 U.P.B. 1.1.3 cap.107 Funzionamento Uscite per servizi informatici



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Variazione n. 5		
Maggiore entrata	Entrate	Uscite
€ 12.629,00 Finanziamento MUR fondi emergenza epidemiologica COVID-19. D.M. 1016 del 04.08.2021 art.2 comma 1 lettera c).	€ 12.629,00 U.P.B. 1.2.1. cap.101 Funzionamento	€ 12.629,00 U.P.B. 1.1.3 cap.111 Manutenzione ordinaria locali, impianti e attrezzature
Variazione n. 6		
Maggiore entrata	Entrate	Uscite
€ 9.204,87 Finanziamento Ministero per i beni e attività culturali – Fondo emergenze imprese contributo editoria. D.D.G. 550 del 01.09.2021	€ 9.204,87 U.P.B. 2.2.1. cap.751 Funzionamento Conto Capitale	€ 9.204,87 U.P.B. 2.1.2 cap.604 Acquisti per biblioteca
Variazione n. 7		
Maggiore entrata	Entrate	Uscite
€ 591,00 Finanziamento MUR fondi per formazione e aggiornamento. D.D. 2175 del 05.09.2021	€ 591,00 U.P.B. 1.2.1. cap.105 Formazione e aggiornamento	€ 591,00 U.P.B. 1.1.2 cap.58 Formazione e aggiornamento
Variazione n. 8		
Maggiore entrata	Entrate	Uscite
€ 2.249,08 Finanziamento MUR fondi 5 x 100 anno 2020	€ 2.249,08 U.P.B. 1.2.1. cap.101 Funzionamento	€ 2.249,08 U.P.B. 1.2.1 cap.255 Produzione artistica e ricerca
Variazione n. 9		
Maggiore entrata	Entrate	Uscite
€ 24.067,00 Finanziamento AGENZIA NAZIONALE ERASMUS I.N.D.I.R.E. Convenzione n. 2020-1-IT02-KA103-078193	€ 24.067,00 U.P.B. 1.2.1. cap.112 Cofinanziamento ministeriale Erasmus	€ 24.067,00 U.P.B. 1.2.1 cap.259 Mobilità Internazionale Erasmus
Totale variazioni in aumento	€ 120.063,95	

Dell'approvazione sarà data comunicazione al MUR e al MEF.

4. Bandi per il reclutamento di personale – esigenze di Produzione Artistica, Erasmus, Biblioteca, Didattica, Collaborazioni a tempo parziale studenti a supporto degli Uffici e della Produzione.

Il Direttore segnala la necessità per il prossimo anno accademico di fornirsi di professionalità adeguate nell'ambito:

- delle registrazioni audio/video e messa in scena live e in streaming, connesse all'attuazione delle attività didattiche e di produzione artistica. Il Direttore propone che il compenso annuo lordo dipendente da stanziare sui fondi di Bilancio di previsione 2022 sia quantificato in € 10.000,00.



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

- dell'Ufficio relazioni internazionali, a supporto del coordinatore, stante l'assenza all'interno dell'Istituzione di figure altamente qualificate tali da poter svolgere tali compiti. Il Direttore propone che il compenso annuo lordo dipendente da stanziare sui fondi di Bilancio di previsione 2022 sia quantificato in € 5.000,00;
- della catalogazione dei volumi presenti in Biblioteca, vista la necessità di potenziare l'acquisizione digitale di tutto il materiale ad uso didattico e l'assenza in organico di figure provviste di tali capacità. Il Direttore propone che il compenso annuo lordo dipendente da stanziare sui fondi di Bilancio di previsione 2022 sia quantificato in € 5.000,00.
- dell'accompagnamento pianistico, viste le esigenze didattiche già oggetto di discussione in seno al Consiglio Accademico e l'inattività della precedente graduatoria, emanata con D.D. prot. 6425/DC3 del 01/12/2017 e già oggetto di proroga. Il compenso rimane fissato all'importo precedentemente deliberato di € 28,00/ora.

Il Direttore segnala, altresì, la necessità di:

- integrare con nuova procedura comparativa l'elenco degli aggiunti alla produzione artistica, vista la mancanza di strumentisti disponibili a supportare le numerose attività di produzione artistica del Conservatorio, in previsione del calendario 2022, rimanendo fissi gli importi della collaborazione occasionale ad € 50,00/giorno di concerto e/o prove;
- di avviare nuove procedure per l'assegnazione di borse di collaborazione a tempo parziale destinate agli allievi del Conservatorio, secondo le esigenze già prospettate in seno al Consiglio Accademico e secondo la seguente ripartizione di spesa:

Collaborazioni a tempo parziale studenti					
figura	n. collaborazioni	compenso orario	ore per singola borsa	tot. ore	costo tot.
Supporto staff sicurezza	10	10,00 €	50	500	5.000,00 €
Supporto progetto Delta Sound	5	12,50 €	100	500	6.250,00 €
Supporto assistenza tecnica registrazione eventi	6	10,00 €	100	600	6.000,00 €
Strumentisti orchestra ed ensemble	15	10,00 €	50	750	7.500,00 €
Supporto Ufficio Didattica	2	10,00 €	100	200	2.000,00 €
Supporto Ufficio Erasmus	1	10,00 €	200	200	2.000,00 €
Collaboratori al pianoforte	4	12,50 €	150	600	7.500,00 €



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

Supporto linguistico	3	10,00 €	50	150	1.500,00 €
Supporto digitalizzazione	3	10,00 €	50	150	1.500,00 €
Supporto corsi di base	4	12,50 €	100	400	5.000,00 €
n. totale borse	53			Spesa tot.	44.250,00 €

I consiglieri convengono con il Direttore sulla predisposizione dei bandi volti all'individuazione delle suddette figure.

A questo punto,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 508/1999 recante norme di riforma dei Conservatori di Musica;
VISTA la legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;
VISTO il D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di trattamento dei dati personali";
VISTO il D.P.R. 445/2000, recante il T.U. in materia di autocertificazione amministrativa;
VISTO il D.P.R. 132/2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni Afam;
VISTO l'art.7 comma 6 del d. l.gs. 165/01;
VISTA l'attività didattica e di produzione attivata presso il Conservatorio e prevista dal piano generale delle attività oggetto di discussione in CA;
CONSIDERATO che, ai fini della piena realizzazione di quanto programmato, occorre provvedere al reperimento di figure professionali esperte nel campo della registrazione audio/video, delle relazioni internazionali, della catalogazione, del supporto all'orchestra, del supporto pianistico;
CONSIDERATO, altresì, necessario per l'a.a. 2021/2022 avvalersi del supporto degli allievi del Conservatorio mediante borse di collaborazione a tempo parziale;
CONSIDERATO che all'interno dell'organico di Istituto il Conservatorio non possiede professionalità interne cui poter esigere le competenze di cui sopra;
RITENUTO che non è possibile procedere ad esperire procedure alternative di assunzione stante l'elevata professionalità richiesta degli esterni,
all'unanimità dei presenti,

Delibera n. 77/2021

Di autorizzare la predisposizione e l'avvio dei bandi di selezione per il reclutamento delle figure esterne di;

- tecnico audio/video, imputando la relativa spesa di € 10.000,00 lorde sul cap. 255 del Bilancio di previsione;
- supporto Relazioni Internazionali, imputando la relativa spesa di € 5.000,00 lorde sul cap. 259 del Bilancio di previsione;
- esperto di catalogazione, imputando la relativa spesa di € 5.000,00 lorde sul cap. 59 del Bilancio;
- aggiunti all'orchestra, imputando le relative spese quantificabili unicamente in sede di contratto individuale di lavoro, sull'art. 254;
- pianista accompagnatore, imputando le relative spese quantificabili unicamente previa verifica delle esigenze didattiche, sull'art. 251 del Bilancio di previsione;



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

e di autorizzare altresì la pubblicazione del bando di selezione per il reclutamento di n. 53 allievi destinatari di borse di collaborazione a tempo parziale, imputando la spesa di € 44.250,00 al Bilancio di Previsione 2022 cap. 256/Uscite.

5. Protocollo d'intesa Rete delle SMIM (Scuole Medie ad Indirizzo Musicale) della provincia di Rovigo

Il Consiglio prende atto della proposta di convenzione ritenendola di interesse per il Conservatorio, e, vista la mancanza di oneri a carico dell'Istituzione,
VISTA la legge 508/1999 recante norme di riforma dei Conservatori di Musica;
VISTO il D.P.R. 132/2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni Afam;

Delibera n. 78/2021

delibera l'accettazione della proposta nelle more della definizione di progetti specifici;

6. Progetto SoundTrack Cologne 18 – European Talent Competition

Il Direttore illustra al CdA il progetto, che vede come vincitori gli allievi del Conservatorio:

1. Gioelli, Lorenzo
2. Giubasso, Francesco
3. Guzzoletti, Andrea
4. Patrizio, Stefano
5. Pettinà, Riccardo
6. Stocco, Alessandro

perché tale progetto rientri nei progetti didattici a.a. 2020-21.

Gli allievi di cui sopra hanno formalmente chiesto l'autorizzazione alla partecipazione, per le date 17-21/11/2021, preventivamente concessa dal Direttore.

Il M^o Marco Biscarini rileva che un altro gruppo di studenti del Master in Composizione per la Musica Applicata alle immagini:

- Luca Brembilla
- Davide Tura
- Michele Catania
- Mauro Mariano Biagio

che non rientrano tra gli allievi selezionati dalla competizione internazionale, in data 16/11 ha inoltrato richiesta per le vie brevi al Direttore di Ragioneria per poter ricevere rimborso delle spese da sostenere per la partecipazione all'evento. Il M^o Biscarini propone che si rimborsino anche in assenza di invito e di incarico di missione giustificando la presenza alla competizione come una tappa del percorso master, un workproject.

Il Direttore Amministrativo si dissocia e solleva il problema della mancanza del titolo giuridico da rinvenire nell'invito formale all'evento, e del rimborso che non può essere liquidato senza autorizzazione preventiva da parte della Direzione del Conservatorio alla missione, autorizzazione necessaria anche per l'estensione della copertura assicurativa della mobilità di allievi e personale. Tali questioni, a detta del Direttore Amministrativo, rilevano anche in assenza del Regolamento delle missioni, che risulta mancante tra gli atti generali e i documenti della sezione Amministrazione Trasparente (D.Lgs 133/20213) del sito web del Conservatorio.

I Consiglieri, dopo attenta discussione,

Delibera n. 79/2021



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

deliberano all'unanimità di approvare il rimborso di eventuali richieste pervenute anche dal secondo gruppo di allievi.

7. Progetto "A riveder le Stelle";

Il Presidente illustra il progetto che vede la partecipazione di Aldo Cazzullo nella lettura dei versi del poema di Dante, in collaborazione con la Società Dante Alighieri e la Polesine Film Commission, per cui è richiesto un impegno di spesa di € 1.200,00 da parte del Conservatorio, che sarà coperto parzialmente da contributi privati, già richiesti e in attesa di conferma formale (Banca del Veneto Centrale e Fondazione Rovigo Cultura), a sostegno dell'iniziativa.

Il Consiglio, all'unanimità, visto il valore culturale del progetto,

Delibera n. 80/2021

delibera di approvare il progetto il cui costo di € 1.200,00 sarà imputato sul cap. 255 della Produzione Artistica 2022.

8. Rinnovo contratti Isidata e Infoschool

Il Direttore Amministrativo sottopone la necessità di perfezionare il rinnovo contrattuale per l'utilizzo dei software del gestionale con accesso SPID e dei compensi per l'anno 2022, per un importo, rispettivamente di € 9.229,44 + € 2.400,00, al netto IVA, per i servizi relativi al gestionale e di identificazione digitale-accesso SPID, ed € 804,00 al netto IVA per i servizi della predisposizione dei compensi.

Il Consiglio, all'unanimità,

VISTI i preventivi agli atti,

VISTA la prosecuzione delle attività che presuppongono l'utilizzo quotidiano di tali programmi,

Delibera n. 81/2021

delibera per il perfezionamento delle procedure di acquisto dei software Isidata e Infoschool per l'anno 2022.

9. Avvio negoziazione per coordinamento sicurezza – interventi di edilizia straordinaria sede Corso del Popolo

Il Presidente illustra lo stato del progetto relativo ai lavori di edilizia straordinaria della sede di Corso del Popolo, per cui ad oggi è stata realizzata unicamente la parte progettuale, già oggetto di discussione del Consiglio (verbali CdA n. 8/2018 e n. 9/2018).

Al fine di procedere con le fasi successive, su richiesta del professionista incaricato a supporto del RUP, Ing. Alberto Moscardi prot. 6320 del 23/12/2020, è richiesto l'avvio delle procedure di individuazione del coordinatore della sicurezza, per un importo a base d'asta come di seguito indicato:

- COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN PROGETTAZIONE € 11.817,03;
- COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN ESECUZIONE € 24.618,81.

Totale Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese € 36.435,84.

A questo punto, il Consiglio, all'unanimità,

VISTO il finanziamento da fondi ministeriali per l'edilizia D.L. del 12/09/2013 n. 104, convertito in legge n. 128 del 08/11/2013;



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "Francesco Venezze"
Corso del Popolo 241 – 45100 Rovigo (Tel. 0425/22273 - Fax. 0425/29628)

VISTA l'approvazione del progetto definitivo come da verbale n. 9/2018 del Consiglio di Amministrazione;

CONSIDERATO che si tratta di lavori indefettibili e legati alla sicurezza sui cantieri che saranno posti in essere nel Conservatorio;

delibera n. 82/2021

per la prosecuzione degli adempimenti relativi alla predisposizione della parte progettuale, attraverso incarico negoziato con professionisti idonei alla stesura del piano della sicurezza in progettazione ed esecuzione, per un importo stimato di € 36.435,84, a valere sui fondi di Bilancio - U.P.B. 2.1.1 - 552 Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili.

10. Adempimenti legati alla transizione al digitale – Informativa del Direttore Amministrativo

Il Direttore Amministrativo illustra lo stato della digitalizzazione negli Uffici e nell'ambito della Didattica ed espone preoccupazione per lo stato delle competenze in materia, sia da parte del personale Tecnico Amministrativo, sia da parte del personale docente, ad oggi per la maggior parte sprovvisto di identità digitale, necessaria per l'accesso alle comuni piattaforme di servizi pubblici. Sottopone al Consiglio la mancanza agli atti di oltre 1300 documenti in formato digitale, mai acquisiti, e oggetto di ordine di servizio del 02/11 rivolto al personale Tecnico Amministrativo.

Il Direttore Amministrativo espone, altresì, la necessità di rivolgersi a competenze specialistiche esterne al Conservatorio per ottenere preventivi per la stesura del Piano della Digitalizzazione, comprendente gli adempimenti di breve e medio termine e di individuare un Responsabile della Transizione Digitale, come previsto dalla normativa vigente, Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, così come modificato anche dal più recente DL 77/2021, che ha introdotto il potere di vigilanza da parte di AGID sullo stato degli adempimenti

Il Consiglio,

VISTA la normativa di riferimento;

CONSIDERATO lo stato della digitalizzazione delle procedure;

VISTA l'assenza di personale interno competente in materia;

Delibera n. 83/2021

delibera di incaricare il Direttore Amministrativo per l'avvio delle procedure per il reperimento di offerte relative alla stesura del piano triennale e per l'individuazione del Responsabile della Transizione Digitale.

Il Consiglio conclude i lavori alle ore 13,00.

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Valentina Coppola

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Il Presidente

Dott. Fiorenzo Scranello

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993