

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 07/2023

Addì 05/05/2023 alle ore 10.30 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica "F. Venezze" di Rovigo, a seguito della convocazione di cui alla nota prot. n. 3579/E13 del 29/04/2023, per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente verbale n. 6 del 17/04/2023;
- 2. Richiesta utilizzo fondi Erasmus;
- 3. Ratifica Bilancio di previsione AF 2023 verbale n. 1 dei Revisori dei conti;
- 4. Proposta CA nomina Nucleo di Valutazione;
- 5. Revoca procedura di selezione pubblica con carattere di urgenza per l'individuazione di una figura di Coadiutore Area I per esigenze temporanee di sostituzione colleghi;
- 6. Varie ed eventuali.

All'appello dei componenti risulta quanto segue:

N°	Nominativi	COMPONENTE CDA	Presenti
1	Prof.ssa Maria Grazia Faganello	PRESIDENTE	Sì
2	M° Vincenzo Soravia	DIRETTORE	Sì
3	M° Marco Biscarini	DOCENTE	Sì
4	Prof. ssa Marzia De Donno	MEMBRO ESPERTO ESTERNO	Assente giustificata
6	Sig.ra Silvia Belluco	ALLIEVO	Assente giustificata
	3		

Partecipa come segretario verbalizzante con voto consultivo il Direttore Amministrativo, dott.ssa Valentina Coppola.

Il Consiglio, preso atto della propria composizione, si riunisce ufficialmente.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, viste le presenze dei componenti, dichiara aperta la riunione per la trattazione degli argomenti oggetto della convocazione.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente chiede al Consiglio l'approvazione del verbale della seduta precedente, riunione del 17/04/2023 verbale n. 6. Con l'assenso di tutti i Consiglieri presenti, il Presidente dà per letto il suddetto verbale, previamente trasmesso, che è quindi approvato, con il voto favorevole e unanime di tutti i presenti.

2. Richiesta utilizzo fondi Erasmus;

Il Presidente sottopone al Consiglio la discussione della richiesta della referente dell'Ufficio Erasmus presentata agli atti in data 17/04/2023 e introdotta nella seduta del Consiglio del 17/04/2023 per: 1. l'utilizzo dei fondi Erasmus OS Call 2021 a parziale copertura della mobilità dello studente Alberto Mancini in condizione di svantaggio economico, in partenza con borsa traineeship presso la Brunel



University di Londra; 2. l'utilizzo dei fondi Erasmus OS Call 2021 per, rispettivamente, a) il pagamento dell'ospitalità dei due professionisti e dei due docenti stranieri coinvolti nel progetto BIP; b) l'ospitalità per i partecipanti alla serata finale del progetto BIP; 3) l'aumento delle ore degli studenti incaricati con borsa di collaborazione a tempo parziale; 4) la copertura di eventuali costi aggiuntivi del progetto BIP con stanziamento di fondi da bilancio del Conservatorio.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, sentito il parere del Direttore Amministrativo sulla copertura del Bilancio, all'unanimità per il punto 1 e a maggioranza dei presenti peri restanti punti,

Vista la L. del 21/12/1999 n. 508 di riforma delle istituzioni del comparto AFAM;

Visto il D.P.R. del 28/02/2003 n.132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica "F. Venezze" di Rovigo, approvato con D.D. n. 319 del 01 ottobre 2004 e Decreto di approvazione delle modifiche n. 1263 del 22/06/2016;

Visto il Regolamento Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio;

Vista la Call Erasmus 2021;

Vista la richiesta della referente Erasmus presentata in data 17/04/2023;

Sentito il Direttore amministrativo,

DELIBERA 34/2023

1. l'utilizzo dei fondi OS 2021 per la parziale copertura della borsa di traineeship dello studente Alberto Mancini, in condizioni di svantaggio economico; 2. l'utilizzo dei fondi Erasmus OS Call 2021 per, rispettivamente, a) il pagamento dell'ospitalità dei due professionisti e dei due docenti stranieri coinvolti nel progetto BIP; b) l'ospitalità degli studenti stranieri partecipanti al progetto per la serata finale – eventuali partecipanti interni al Conservatorio copriranno i costi personalmente; 3) di non procedere con ulteriore stanziamento da bilancio per l'aumento delle ore delle collaborazioni parziali degli studenti, vista la più recente approvazione del Bilancio di previsione EF 2023 – per cui si rimanda ad eventuale verifica in sede di assestamento; 4) la copertura di eventuali costi aggiuntivi oltre il budget del progetto esclusivamente con fondi Erasmus OS.

3. Ratifica Bilancio di previsione AF 2023 – verbale n. 1 dei Revisori dei Conti

Il Direttore amministrativo illustra ai consiglieri il verbale n. 1/2023 dei Revisori dei Conti, sottoscritto in data 26 aprile 2023, contenente il parere favorevole all'approvazione del Bilancio Preventivo 2023, presentato ai revisori in data 07/03/2023 secondo lo schema già discusso in Consiglio in data 08/02/2023 e secondo i documenti contabili presentati e allegati al Bilancio, nonché della relazione illustrativa e tecnica del Presidente, di cui si riportano in delibera gli aspetti rilevanti.

Quindi, il Consiglio, all'unanimità dei presenti

Vista la legge 21/12/1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28/02/2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Rovigo, approvato dal M.U.R. con D.D. n. 319 del 01/10/2004;

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Istituzione;

Considerato che l'avanzo di amministrazione EF 2022 - così come corrispondente alle risultanze contabili alla data del 31/12/2022 − è pari a € 592.004,24 e che si propone l'utilizzo di € 578.449,03, di cui € 358.304,14 di avanzo vincolato;

Preso atto del parere favorevole espresso con verbale n. 1/2023 del 26/04/2023 dai Revisori dei Conti del Conservatorio;

Sentito il Direttore circa gli obiettivi fissati per l'A.F. 2023;

Sentito il Direttore Amministrativo;



Per i motivi esposti in narrativa, dopo ampia discussione All'unanimità dei presenti

DELIBERA 35/2023

Art. 1) di accertare l'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022, pari ad € 592.004,24 secondo le seguenti risultanze contabili:

	1
FONDO CASSA INIZIALE	842.043,99
+ RESIDUI ATTIVI INIZIALI	48.024,12
- RESIDUI PASSIVI INIZIALI	270.531,37
= 'AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	619.536,74
+ ENTRATE GIA' ACCERTATE NELL'ESERCIZIO	1.190.088,55
- USCITE GIA' IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO	1.217.571,05
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI GIA' VERIFICATESI NELL'ESERCIZIO	-50,00
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI PASSIVI GIA' VERIFICATESI NELL'ESERCIZIO	0,00
TO THE BETTE SETTE SET	0,00
= 'AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA DATA DELLA REDAZIONE DEL BILANCIO	592.004,24
+ ENTRATE PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
- USCITE PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI, PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI PASSIVI, PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
= AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2022 DA APPLICARE AL BILANCIO 2023	592.004,24

2) di prelevare parzialmente l'importo dell'Avanzo di amministrazione al 31/12/202 pari a € 592.004,24 così costituito e ripartirlo nei capitoli di spesa secondo i seguenti prospetti, per un totale di € 578.449,03:

1200 - Compensi personale a tempo determinato	€ 82.214,80
1204 - Borse di studio premi e sussidi allievi	€ 16.600,00
1210 - Borse di studio premi e sussidi allievi	€ 18.400,00
1220 - Ricostruzioni ripristini e trasformazione immobili	€ 60.000,00
1228 - Manutenzioni impianti e locali	€ 4.000,00
1232 - Combustibili	€ 40.000,00
1234 - Energia elettrica	€ 27.000,00
1235 - funzionamento uscite organi	€ 31.000,00
1236 - Indennità missioni e rimborsi	€ 4.000,00
1237 - Compensi e indennità nuova offerta formativa	€ 4.000,00
1238 - Pubblicità	€ 5.000,00
1239 - Uscite postali	€ 500,00
1240 - Uscite per concorsi	€ 1.000,00



1241 - Uscite per canoni d'acqua	€ 2.000,00
1242 - Uscite speciali incarichi	€ 8.000,00
1243 - Trasporti e facchinaggio	€ 7.000,00
1244 - Premi Assicurazione	€ 5.000,00
1245 - Acquisto stampati	€ 4.000,00
1246 - Pulizia locali	€ 2.900,00
1247 - Telefonia	€ 6.000,00
1248 - SIAE	€ 2.000,00
1250 - Commissioni bancarie	€ 3.000,00
1251 - Accantonamento	€ 3.000,00
1252 - Altre uscite non classificabili	€ 10.099,23
1253 - Immobilizzazioni tecniche	€ 80.000,00
1254 - Corsi e progetti sperimentali USCITE UPB 260 (PRIN)	€ 48.700,00
1255 - Oneri tributari	€ 3.000,00
1256 - PNRR PA Digitale USCITA UPB 605	€ 100.035,00

3) di prendere atto, fare proprio e approvare il Bilancio di Previsione per l'E.F. 2023, così come rappresentato dal seguente prospetto riepilogativo già sottoposto al Consiglio all'atto della definizione delle Linee di indirizzo:

RIEPILOGO ENTRATE								
	Al	ANNO FINANZIARIO 2023			ANNO FINANZIARIO 2022			
TITOLI	RESIDUI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA	RESIDUI INIZIALI	PREVISIONI DI COMPETENZA	PREVISIONI DI CASSA		
ENTRATE CORRENTI	€ 141.177,81	€ 673.949,23	€ 815.127,04	€ 39.749,12	€ 827.190,90	€ 866.940,02		
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 120.057,00		€ 120.057,00	€ 8.275,00	€ 167.771,00	€ 176.046,00		
PARTITE DI GIRO	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00		€ 1.500,00	€ 1.500,00		
UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE		€ 578.449,03	€ 578.449,03		€ 590.890,89	€ 590.890,89		
TOTALE GENERALE	€ 261.234,81	€ 1.253.898,26	€ 1.515.133,07	€ 48.024,12	€ 1.587.352,79	€ 1.635.376,91		

RIEPILOGO USCITE						
	ANNO FINANZIARIO 2023			ANNO FINANZIARIO 2022		
TITOLI	RESIDUI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA	RESIDUI INIZIALI	PREVISIONI DI COMPETENZA	PREVISIONI DI CASSA
USCITE CORRENTI	€ 203.951,20	€ 955.320,43	€ 1.159.271,63	€ 85.456,72	€ 1.207.582,45	€ 1.293.039,17
USCITE IN CONTO CAPITALE	€ 447.778,91	€ 297.077,83	€ 744.856,74	€ 185.074,65	€ 378.270,34	€ 563.344,99
PARTITE DI GIRO	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
DISAVANZO AMMINISTRAZIONE						
TOTALE GENERALE	€ 651.730,11	€ 1.253.898,26	€ 1.905.628,37	€ 270.531,37	€ 1.587.352,79	€ 1.857.884,16

4) di delegare il Direttore amministrativo alla trasmissione della presente delibera ai Ministeri competenti

4. Proposta CA nomina Nucleo di Valutazione



Il Direttore illustra al Consiglio la proposta del Consiglio Accademico che nella seduta del 27/04/2023 ha rinnovato la necessità di provvedere all'indicazione dei membri del Nucleo di Valutazione, decaduta la disponibilità del dott. Danilo Esposito e della dott.ssa Stefania Rizzardi, contattati nel corso del 2022. Sentita per le vie brevi la disponibilità del dott. Fiorenzo Scaranello – membro esterno ed esperto di valutazione e già Presidente del Conservatorio, secondo quanto esposto nel curriculum pervenuto in data 27/04/2023 – e del docente interno M° Fabio Petretti, docente in servizio presso il Conservatorio di Rovigo per l'insegnamento di CODI/16 – Tromba e già membro del Consiglio di Amministrazione, il Direttore si impegna nella ricerca del terzo componente.

Il Consiglio, quindi, all'unanimità dei presenti

Vista la legge 21/12/1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28/02/2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Rovigo, approvato dal M.U.R. con D.D. n. 319 del 01/10/2004;

Vista la Legge 205/2017, in particolare l'art. 1, c. 644;

Vista la Legge n. 234 del 2021;

Considerato il parere del Consiglio Accademico;

Sentito il Direttore;

DELIBERA 36/2023

all'unanimità dei presenti, di indicare quali componenti del Nucleo di Valutazione del Conservatorio di Rovigo, il dott. Fiorenzo Scaranello e quale componente interno il Prof. Fabio Petretti, conferendo mandato al Direttore per la ricerca di disponibilità per il terzo componente.

5. Revoca procedura di selezione pubblica con carattere di urgenza per l'individuazione di una figura di Coadiutore – Area I per esigenze temporanee di sostituzione colleghi

Il Presidente chiede al Direttore Amministrativo di illustrare le risultanze del bando di selezione per il profilo di Coadiutore, il cui avvio è stato deliberato dal Consiglio di Amministrazione in data 30/03/2023, allo scopo di individuare con urgenza un'unità di personale disponibile, in seguito alle dimissioni del Sig. Massimiliano Migliore, intervenute con preavviso non sufficiente per la richiesta di asta al Centro dell'Impiego.

Il Direttore Amministrativo espone al Consiglio che alla scadenza del bando sono pervenute n. 285 domande e illustra le fasi successive necessarie per addivenire all'individuazione di nuovo personale, ovvero, istruttoria sulle candidature, nomina e convocazione di una Commissione, convocazione dei candidati, avvio della prova orale e svolgimento dei colloqui, valutazione della Commissione e successivi atti di pubblicazione graduatoria, individuazione e contratto. Il Consiglio, sentito il Direttore Amministrativo, preso atto delle candidature pervenute e considerando le tempistiche delle ulteriori procedure da avviare per l'individuazione del personale in oggetto, discute dell'opportunità di non dare seguito al procedimento, venendo meno l'attualità dell'interesse posto alla base dell'indizione del concorso, ovvero la copertura contingente di una posizione scoperta su aspettativa del titolare, fino al 30/06/2023. Il Consiglio di Amministrazione prende atto della situazione di fatto - non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento di avvio della procedura - e concorda con la proposta del Direttore Amministrativo di revoca della procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 21 quinquies della Legge sul procedimento amministrativo (L. 7 agosto 1990, n. 241) stabilendo il rimborso delle spese sostenute dai candidati (spese di invio raccomandata A/R) previa richiesta fornita con allegata documentazione attestante il costo sostenuto.

Il Consiglio, quindi, all'unanimità dei presenti Vista la legge 21/12/1999 n. 508;



Visto il D.P.R. 28/02/2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Rovigo, approvato dal M.U.R. con D.D. n. 319 del 01/10/2004; Considerata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30/03/2023, n. 30;

Visto il bando di selezione pubblica con carattere di urgenza per titoli e prova pratica/colloquio utile alla formazione di una graduatoria presso il Conservatorio Statale di Musica "Francesco Venezze" di Rovigo per assunzioni con contratti di lavoro a tempo determinato nel profilo di Coadiutore – Area I C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca/AFAM, da utilizzare per incarichi di sostituzione breve di personale assente prot. n. 2515/BC-7 del 31/03/2023;

Viste le risultanze dell'istruttoria degli Uffici amministrativi in merito al numero delle candidature pervenute;

Visto l'art. 21 quinquies della Legge sul procedimento amministrativo del 07 agosto 1990, n. 241; Sentito il Direttore Amministrativo;

DELIBERA 37/2023

la revoca del procedimento di selezione pubblica con carattere di urgenza prot. n. 2515/BC-7 del 31/03/2023 avviato per la formazione di una graduatoria cui attingere per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo di Coadiutore e da utilizzare per incarichi di sostituzione breve di personale, viste le sopravvenute ragioni di interesse pubblico come discusse in premessa, che hanno considerato il venir meno dell'attualità dello stesso interesse posto alla base dell'indizione del concorso.

Il Direttore Amministrativo chiede al Presidente di inserire all'ordine del giorno l'iscrizione ai servizi di Syllabus, piattaforma di formazione dedicata al capitale umano delle Pubblica Amministrazione, in ottemperanza alle indicazioni trasmesse con Direttiva della Funzione Pubblica n. 0020099-P-23/03/2023; Il Presidente acconsente.

6. Iscrizione piattaforma Syllabus e successivi adempimenti

Il Direttore Amministrativo relaziona in merito all'adempimento in scadenza al 30/06 e segnala l'opportunità di aderire ad un sistema di formazione gratuita, comunicando disponibilità alla delega del Presidente e del Direttore per operare sulla piattaforma per conto del Conservatorio, al fine di invitare ai percorsi formativi offerti tutto il Personale.

Il Consiglio, quindi, all'unanimità dei presenti

Vista la legge 21/12/1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28/02/2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Rovigo, approvato dal M.U.R. con D.D. n. 319 del 01/10/2004;

Vista la Direttiva della Funzione Pubblica n. 0020099-P-23/03/2023;

Sentito il Direttore Amministrativo

DELIBERA 38/2023

l'iscrizione alla piattaforma Syllabus, delegando il Direttore Amministrativo alla gestione della piattaforma in nome e per conto del Conservatorio di Rovigo.

7. Varie ed eventuali.

Non ci sono altre comunicazioni.

Alle ore 12.00 del giorno 05/05/2023 terminata la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno di cui alla nota prot n. 3579/E13 del 29/04/2023, il Presidente, prof.ssa Maria Grazia Faganello, che ha presieduto la riunione, dichiara conclusi i lavori.



Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Direttore amministrativo in qualità di segretario verbalizzante dott.ssa Valentina Coppola Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Il Presidente prof.ssa Maria Grazia Faganello

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993